



Klubbhåndbok

Sist oppdatert: 9.2.2018

Innhold

1. Klubbinformasjon
2. Om klubbhåndboka
3. Klubbens visjon, mål og verdier
4. Fair Play
5. Lov for Krokeldalen IL
6. Klubbens målgrupper
7. Klubbens organisering
8. Organisering av lag
9. Klubbdrift/rutiner
10. Økonomistyring
11. Informasjon/kommunikasjon
12. Utdanning/kompetanse
13. Rekruttering
14. Noen aktuelle lenker

1. Klubbinformasjon

Klubbnavn: Krokeldalen idrettslag.

Stiftet: 24.1.1974.

Postadresse: Postboks 5508, 9288 Tromsø.

Epostadresse: post@krokeldalen.no.

Internettadresse: www.krokeldalen.no.

Organisasjonsnummer: 875756982.

Bankforbindelse: Sparebank 1 Nord-Norge.

Bankkonto: 4750 21 32535.

Medlem av: Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite.

Tilknyttet: Norges fotballforbund og Troms fotballkrets.

2. Om klubbhåndboka

Klubbhåndboka skal svare på de viktigste spørsmålene om klubben og gjøre det enkelt å finne ut hva som gjelder internt i klubben. Den skal sikre at det er kontinuitet i det som bestemmes og gjøres.

Klubbhåndboka er laget av styret etter innspill fra komiteer, utvalg, trenere, utøvere og foreldre i klubben. Håndboka er et arbeidsverktøy for alle medlemmer, utøvere, foreldre, styret, komiteer, utvalg, ansatte, trenere og dommere i vår klubb.

Håndboka skal benyttes til å forstå og kommunisere hva som er viktig i vår klubb, hvem vi er og hvilke målgrupper vi er til for.

3. Klubbens visjon, mål og verdier

Krokeldalen IL er en breddeklubb – en klubb der hovedvekten av aktiviteten er blant barn og ungdom - og hvor deltakelse i idrett og mestingsoppnåelse skjer sammen med venner. Samtidig skal Krokeldalen IL ha junior- og seniortilbud å strekke seg etter for de som vil satse når de blir eldre.

Krokeldalen ILs visjon er "Flest mulig – lengst mulig – best mulig". All vår aktivitet skal være forankret i NFFs visjon om "Fotballglede, muligheter og utfordringer for alle". Derfor skal vi tilby et differensiert tilbud for alle slik at flest mulig kan oppleve mestring på sitt nivå. Våre verdier bygger på redelighet og at alt er **MULIG**:

- Måltrettet
- Utviklende
- Likeverdige
- Inkluderende
- Gledesbetont

Krokelvdalen IL skal være det naturlige valg av fotballklubb for jenter og gutter i vårt område. Vi ønsker å tilby gode muligheter for utvikling både sportslig og sosialt. Vi ønsker å bidra til sunne og trygge oppvekstvilkår gjennom fotballen. Krokelvdalen IL skal være en utviklingsarena der alle som ønsker det kan få utvikle sitt potensial. Aktiviteten skal tilpasses den enkeltes nivå, treningsinteresse og ambisjoner, og vi skal jobbe for å tilby et godt treningstilbud for alle. Det betyr at vi må ha god kompetanse i treningsarbeidet på alle nivåer og i alle grupper, og kontinuerlig bygge en organisasjon tilpasset dette.

4. Fair Play

I Krokelvdalen IL skal fotballaktivitetene foregå innenfor trygge rammer. Det innebærer klare holdninger og gode retningslinjer for rusmidler, doping, mobbing, vold, rasisme, trafiksikkerhet, diskriminering og bekjempelse av seksuelle overgrep og trakassering.

Aktivitetene skal være preget av glede på alle nivåer – trening, konkurranser og det sosiale livet rundt fotballen.

Alle er like mye verd og skal få et likeverdig tilbud innen fotballen.

Fair Play handler om hvordan vi oppfører oss mot hverandre, både på og utenfor banen. Fair Play handler om respekt for andre – uansett. Overfor medspillere, motspillere, dommere, trenere, lagledere, foreldre, besteforeldre, uansett sosial eller kulturell bakgrunn, kjønn, nivå, alder, funksjonshemming, seksuell orientering eller andre grunner.

5. Lov for Krokelvdalen IL

Krokelvdalen IL skal ha en egen lov basert på lovnormen for idrettslag som finnes i lovheftet fra NIF. Loven skal vedtas på årsmøtet og godkjennes av idrettskretsen.

[Klubbens lov.](#)

6. Klubbens målgrupper

I Krokelvdalen IL skal spillerne ha glede av fotballen gjennom hele aldersløpet fra 5 år til senior, og oppleve idrettsglede sammen med andre. Gjennom vår fotballaktivitet ønsker vi å gi alle spillere en faglig fundert og godt gjennomtenkt fotballhverdag fra barnefotballen og helt opp til senior. I Krokelvdalen IL skal vi gi alle spillere tilpasset aktivitet og muligheten til å utvikle sitt talent på best mulig måte i tråd med Norges Fotballforbunds verdigrunnlag.

[Klubbens sportsplan](#)

7. Klubbens organisering

a. Årsmøtet

- Årsmøtet er Krokeldalen ILs høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på Krokeldalen ILs internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på Krokeldalen ILs internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- Årsmøtet legger grunnlaget for styrets arbeid. Alle som ønsker å være med på å bestemme klubbens aktiviteter og hvordan den skal drives bør delta på årsmøtet.
- Alle medlemmer har adgang til årsmøtet. For stemmerett kreves at medlemsavgifter er betalt.

b. Styret og rollebeskrivelser

Styret velges av årsmøtet for to år av gangen, der halve styret er på valg hvert år. Styret har det overordnede ansvar for daglig drift og styring av laget i henhold til planer og budsjett vedtatt av årsmøtet.

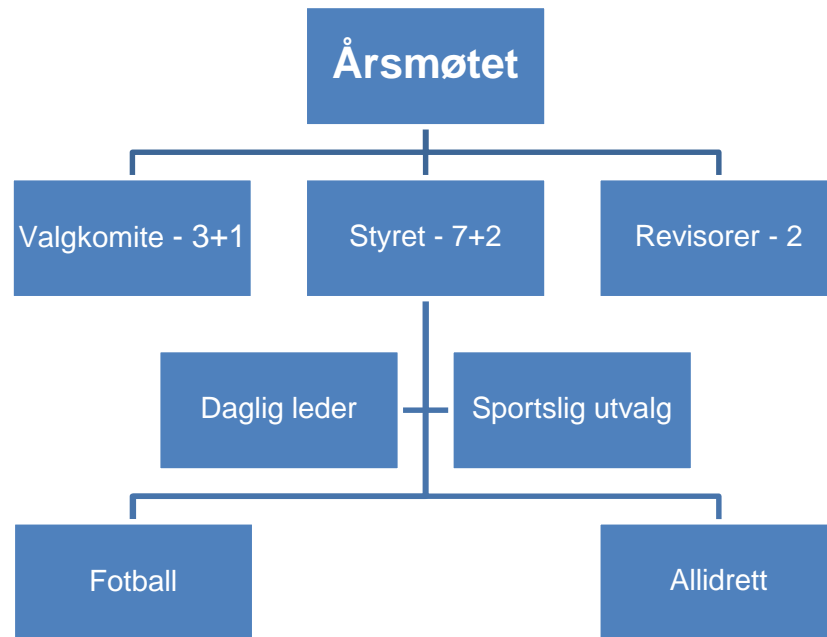
Styret skal bestå av:

| | |
|---------------------------|---|
| Leder | - med hovedansvar for styrets arbeid mellom årsmøtene |
| Nestleder/sportslig leder | - med hovedansvar for kurs og sportslig ledelse |
| Styremedlem | - sekretær |
| Styremedlem | - materialforvalter |
| Styremedlem | - hall/bane/anleggsansvarlig |
| Styremedlem | - kontaktperson aldersbestemt |
| Styremedlem | |
| Varamedlem 1 | |
| Varamedlem 2 | |

c. Styrets viktigste oppgaver

- Lede klubbens mål- og strategiarbeid og foreta oppfølging av rammene for dette.
- Ha økonomisk kontroll og lede driften av klubben.
- Sørge for riktig organisering og styresammensetning.
- Følge idrettens lover og representere klubben utad.
- Legge til rette for at man kan rekruttere flest mulig, beholde spillere over tid samt utvikle gode fotballspillere.

d. Organisasjonskart



e. Rolle/funksjonsbeskrivelser (lenker til eksterne dokumenter)

- [Styreleder](#)
- [Nestleder](#)
- [Utdanningsansvarlig](#)
- [Trenerkoordinator](#)
- [Dommeransvarlig](#)
- [Aldersbestemtansvarlig](#)
- [Anleggsansvarlig](#)
- [Rekrutteringsansvarlig](#)
- [Daglig leder](#)
- [Materialforvalter](#)
- [Fair Play-ansvarlig](#)
- [FIKS-ansvarlig](#)
- [Kvalitetsklubbansvarlig](#)
- [Sekretær](#)
- [Ansvarlig politiattester](#)

8. Organisering av lag

All fotballaktivitet i barne- og ungdomsfotballen organiseres på tvers av skolene i området. Rekrutteringsgruppene gis norrøne navn som f.eks. Frøya, Fram, Ottar. Dette navnet beholdes til og med 12-årsklassen. Lagene skal holdes mest mulig samlet t.o.m. 12 år.

Hvert lag i barne- og ungdomsfotballen må ha disse rollene:

- Hovedtrener.
- Hjelpetrener(e).
- Lagleder.

Laglederfunksjonen:

Følgende oppgaver må ivaretas:

- Sammen med trenere planlegge aktiviteten for hver sesong.
- Sammen med trenere lage årsmeldinger som sammenfatter fotballsesongen.
- Holde seg orientert om styrets vedtak og delta på lagledermøter.
- Holde orden på og supplere lagets utstyr.
- Holde nær kontakt med de foresatte og organisere sosiale sammenkomster og inntektsbringende tiltak.
- Oppfordre ledere/utøvere og foresatte til å representere klubben på en verdig måte.
- Sørge for at lokaler og baner er i orden og korrekt oppmerket ved idrettsarrangementer.
- I samarbeid med foreldregruppe og trenere foreta fordeling av spillere ved sammenslåing eller splitting av lag. Ved uenighet bringes saken opp til sportslig utvalg.
- Hjelp til med å skaffe ny trener/lagleder ved avgang.
- Lagledere oppfordres til å gjennomføre lederopplæring samt delta på sesongforberedende møter i klubb og krets.
- Laglederoppgavene kan med fordel delegeres til flere innen laget.

Trenerfunksjonen:

Følgende oppgaver må ivaretas:

- Lage aktivitetsplaner som ivaretar et allsidig tilbud.
- Veilede ungene i aktivitetstilbudene.
- Bidra til å utvikle utøvernes og gruppens sosiale ferdigheter, herunder rettferdig behandling hvor alle blir sett og hørt. Alle har kvaliteter som har krav på anerkjennelse.
- Være med å utvikle barnas bevegelsesferdigheter og kroppsbeherskelse.
- Være med å stimulere barnas kreativitet og fantasi.
- F.o.m. 13 år, gi utøverne en inngående opplæring i idretten og stille krav til utøverne.
- Trenere skal oppfylle Krokeldalen ILs krav til kompetanse, jf. pkt. 8 i sportsplanen.

9. Klubbdrift/rutiner

Politiattest:

Styret er pliktig til å avkreve politiattest fra alle som skal utføre oppgaver for klubben som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Kontingenter, avgifter og medlemskap:

Klubben benytter KlubbAdmin som er et elektronisk medlemssystem godkjent for håndtering av personopplysninger. Klubben har et parallelt system for regnskap og fakturering av medlemsavgifter.

Medlemskontingent:

- Alle medlemmer skal betale medlemskontingent. Kontingenten fastsettes av årsmøtet.
- Kontingenten for aktive utøvere er p.t. kr 500,- pr. person, uansett alder.
- Kontingenten for tillitsvalgte er kr 100,- og inkluderes i samlet avgift for egne barn eller faktureres særskilt dersom man har tillitsverv uten at egne barn ilegges kontingent.
- Medlemskapet gir rett til å delta på organisert aktivitetstilbud mot betaling av fastsatt aktivitetsavgift.
- Det betales kun en medlemskontingent selv om man deltar i flere idretter.
- Medlemskapet gir rett til å delta og stemme på lagets årsmøter i henhold til lov for Krokeldalen IL.
- Medlemskapet gir mulighet til å benytte klubblokale mot fastsatt/avtalt avgift.
- Medlemskapet gir rett til å benytte klubbavtale med valgt samarbeidspartner.
- Medlemskontingenten betales ved sesongstart eller ved nyinnmelding.

Aktivitetsavgift:

Satser for «aktivitetsavgift» fastsettes av styret. Aktivitetsavgiften skal bl.a. dekke:

- Turneringsavgift/stevneavgift for barneidretten.
- Utgifter til spillerdrakter, felles materiell og medisinsk utstyr innenfor rammene av godkjent budsjett.
- Kontingenter, påmeldingsavgifter til kretser og særforbund.
- Utgifter til kurs og utviklingstiltak innenfor rammene av godkjent budsjett.
- Utgifter til treningstimer, hall- og baneleie i henhold til godkjent budsjett.
- Utgifter til dommere på hjemmekamper
- Trenere/ledere får redusert aktivitetsavgift for egne barn (maks 3 spillere pr. lag/gruppe pr. år) for å dekke utgifter til telefon mv.
- Spillere som er uttatt til krets og sonesamlinger får deltakeravgift dekket av klubb.
- Lagstøtte i henhold til budsjett.

Utgifter lagene/gruppene selv må dekke:

- Lagene/gruppene dekker selv sine øvrige utgifter som ikke fremgår av godkjent budsjett for idrettslaget, eller som ikke er godkjent av styret.
- Reise- og oppholdsutgifter ved stevner og turneringer.
- Utgifter til leie av hall og baner ut over den andel styret vedtar å dekke.
- Utgifter til personlig utstyr som f.eks. sko, leggbeskyttere, strømper o.l.
- Turneringsavgift/stevneavgift ut over den andel styret vedtar å dekke.

Lagstøtte og dugnadsavgift:

- Hvert lag tildeles et grunnbeløp basert på antall spillere som har betalt sine medlemsavgifter. Dette beløpet "per hode" fastsettes av styret og øker med lagenes alder. For tiden fra kr 225,- til kr 400,-. Høyere satser gjelder i seniorklassene. Beløpet disponeres fritt til turneringer, sosiale aktiviteter eller annet.
- Hvert lag skal sørge for dugnadsinntekter som tilfaller fellesskapet. For tiden gjelder kr 600,- pr spiller inntil 12 år og kr 750,- pr spiller fra 13 år. Gjelder pr år.

Forsikring:

Fotballforsikringen inkluderer fotballspillere i alle aldre.

For spillere under 12 år er det et krav om at spillerne er registrert som medlem av en fotballgruppe/fotballklubb tilknyttet Norges Fotballforbund. Spillerne vil dermed også være dekket ved utøvelse av organisert aktivitet i øvrige idrettslag som er medlem av Norges Idrettsforbund.

Dette betyr at alle fotballspillere, uavhengig av alder og nivå, har samme dekning under grunnforsikringen.

Spillere som har fylt 12 år må være registrert i FIKS som aktive med lagsforsikring inneværende sesong for å være dekket av forsikringsordningen. [Mer om forsikring her.](#)

Gjennomføring av klubbens hjemmekamper:

Å spille kamper er et høydepunkt for både store og små. Kampene skal foregå innen rammer som gir gode opplevelser for alle involverte – både spillere, trenere, foreldre og dommere. Det er utarbeidet retningslinjer for hvordan klubben skal skape gode rammer rundt alle kamper i klubbens regi.

Kampverten spiller en sentral rolle i arrangementet og er klubbens ansikt utad i kampsammenheng. Oppgaven som kampvert kan gjøres på omgang blant foreldrene, og retningslinjene gjør dette til en konkret og overkommelig oppgave.

Fair play-møtet i forkant av kampen er et viktig element som gjør at lagledere og dommere blir kjent, blir enige om fortolkning av regler og rammer for kampen. Det medfører også at terskelen for munnbruk og ufinheter heves – og da blir det en bedre kamp for alle.

[Instruks kampvert](#)

[Fair Play-møtet](#)

Klubbhus og anlegg:

Krokelvdalen ILs klubblokale ligger i samme bygg som Kroken fritidshjem, like ved Krokelvdalen barneskole. Lokalet egner seg for møter og selskaper for 30-35 personer. Lokalet leies utelukkende ut til medlemmer/lag. Her finnes kjøkkenutstyr, kjøle/fryseskap, komfyr/stekeovn, microovner, oppvaskmaskin etc. Adressen er B.A. Løvoldsv 88, og klubbkontoret holder åpent på onsdager mellom kl 18 og 20. Her er det mulig å stikke innom for å få svar på spørsmål, supplere utstyr osv.

Kunstgressbane fra 2012 og garderobeanlegg med kiosksalg fra 2016 ligger i Kroken idrettspark nedenfor Kroken alpinsenter. Klubben spiller alle sine hjemmekamper på denne banen, og det utarbeides en banedagbok for hver sesong, hvor også lagenes treningstider legges inn. Lagleder eller trener sender inn treningsønsker på mail til klubben. Instruks for bruk av garderobeanlegget er slått opp inne i anlegget. Det samme gjelder for klubbhuset.

[Baneregler Kroken kunstgress.](#)

Fellesarrangement:

Idrettslaget arrangerer hvert år mai/juni **Kroketurneringen** i fotball. Denne er for jenter og gutter i årsklassene 6-12 år. Denne turneringen er vår største fellesdugnad og en viktig inntektskilde. Det forventes derfor at alle egne lag i de aktuelle årsklassene stiller opp – både foreldre og spillere. Egne lag forventes å være turneringsdeltakere. Foreldrene får oppgaver i form av baneansvarlige, innkjøpsansvarlige, kafeansvarlige, førstehjelpsvakter, ansvar for bakst og lotteripremier osv.

Lagene innkalles til møte i god tid før turneringen for å fordele oppgaver og ansvar.

Serie- og turneringsspill

Alle lag meldes opp til seriespill av FIKS-ansvarlig/ansvarlig for lagpåmelding i Krokeldalen IL. Det legges også vekt på at alle lag skal få delta på turneringer. Av hensyn til likebehandling og at turneringsdeltagelse ikke skal påføre spillere/foresatte urimelig høye egenandeler ut over økonomisk bidrag fra klubb, anbefales det at antall turneringer ikke overstiger 4 per år - fordelt både på sommer og vinter. Lag i ungdomsfotballen bør hvert år delta på en av de store turneringene i landsdelen og/eller Norden.

Dommerutvikling:

Det er behov for flere dommere, og det er klubbens ansvar å rekruttere dem. Kretsens oppgave er å gi dem utdanning gjennom kurs.

Krokeldalen IL skal satse på utvikling av unge dommere. Det skal tilbys klubbdommerkurs til ungdomsspillere og legges til rette for at klubbdommere godtgjøres for å dømme serie- og turneringskamper i barnefotballen. For spillere fra 14 år og eldre skal det også tilbys rekrutteringsdommerkurs. I Krokeldalen IL skal det utvikles et godt dommermiljø ledet av voksne dommere og dommerkontakt.

Retningslinjer knyttet til materiell:

Klubbens utstyrsleverandør er fra 2018 Torshov Sport Tromsø AS, og gjennom denne leverandøren har klubben også en avtale med Nike om leveranse av en [klubbkolleksjon](#). Det forventes at klubbens medlemmer lojalt forholder seg til disse klubbavtalene.

Spillertrøyene er klubbens eiendom, og klubben har enerett på profilering på disse. For personlig utstyr som overtrekksdrakter eller klubbgensere har de enkelte lag anledning til å inngå profileringsavtaler – innenfor rammen av regelverket i norsk idrett.

Innenfor for de økonomiske rammene som til enhver tid eksisterer er det klubben som er ansvarlig for å anskaffe et antall ute- og inneballer, vester, kjepler, førstehjelpsutstyr og evt annet lagsutstyr som måtte bli bestemt. Klubbens materialforvalter er ansvarlig for forvaltning av klubbens fellesmateriell.

Overganger:

Styret gir fullmakt til hvem som på vegne av klubben kan behandle overganger i FIKS. Alle overganger behandles elektronisk. Det er ny klubb som er ansvarlig for at spiller (og foresatte for de som er under 18 år) fyller ut og signerer samtykkeskjema før dette sendes klubb for opplasting og videre behandling i FIKS. Tidligere klubb skal godkjenne overgangen

dersom spilleren har oppfylt sine forpliktelser. Med forpliktelse menes økonomiske forhold mellom spiller og klubb, så som skyldig medlemskontingent, treningsavgift, tilbakelevering av utstyr, samt forpliktelse i henhold til kontrakt.

[Samtykkeskjema ved klubbytte](#)

10. Økonomistyring

Krokelvdalen IL har rutiner og prinsipper for økonomistyring som skal gi trygghet for klubben og dens tillitsvalgte. Lagledere trenger å kjenne til lovverk og klubbens regler som en trygghet for å påta seg verv.

Gode interne rutiner for økonomistyring og etablerte kontrollrutiner er viktige for en sunn økonomi i idrettslaget. Det er styrets plikt å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysningene.

[Regler for økonomistyring](#)

11. Informasjon/kommunikasjon

Styreleder eller daglig leder har det overordnede ansvar for all ekstern informasjon, muntlig og skriftlig.

Bare styreleder eller daglig leder kan uttale seg til media om klubben.

Daglig leder annonserer i klubbkassa i avisene Nordlys og iTromsø for å bekjentgjøre klubbens forskjellige aktiviteter. Daglig leder har overordnet ansvar for kommunikasjon på klubbens nettsider og i sosiale medier. Lagene oppfordres til å etablere gode interne kommunikasjonskanaler som f.eks. en gruppe på Facebook.

I Krokelvdalen IL møter vi hverandre ansikt til ansikt gjennom året i flere fora. Det arrangeres trenerforum, trener- og lagledermøter, foreldremøter, temamøter samt et årlig møte om verdier, retningslinjer og Fair Play.

12. Utdanning/kompetanse

Krokelvdalen IL skal tilby trenere og ledere en god utdanning som gir inspirasjon til å ta hånd om barn og unge som vil spille fotball i klubben på en best mulig måte. Vi ønsker også mest mulig kontinuitet blant ledere og trenere. Derfor er utvikling av disse meget viktig. Gode trenere og ledere er forutsetning for at vi skal nå våre målsettinger.

Klubben har ansvar for å legge til rette for trenerutdanning. Det skal også legges til rette for trenerhospitering mellom lag i klubben. Krokelvdalen ILs krav til trenerkompetanse er å oppfylle NFFs minimumskrav til kvalitetsklubb, som er:

Barnefotball (6-12):

- En trener pr. lag med minimum barnefotballkvelden
- En trener pr. lag med minst ett delkurs fra C-lisens - hovedtrener

Ungdomsfotball (13-19):

- En trener pr. lag med ungdomsfotballkvelden
- En trener pr. lag med full C-lisensutdanning - hovedtrener

Krokelvdalen IL skal legge til rette for kontinuerlig trenerskolering og motivere for trenerkurs. Det skal også være faglige samlinger 3-4 ganger per år gjennom eget trenerforum.

Det er også viktig å utdanne egne unge trenere i klubben, både som assistenttrenere og hovedtrenere i barnefotballen. Krokelvdalen IL skal derfor kontinuerlig tilby trenerutdanning til ungdomsspillere som ønsker dette.

13. Rekruttering

Krokelvdalen IL rekrutterer primært fra skolene Lunheim, Krokelvdalen og Skjelnan. Vi skal hvert år ved skolestart rundt 20. august gjøre et rekrutteringsarrangement ved hver av disse skolene, ledet av sportslig leder og sportslig utvalg. Etter rekrutteringen samles spillerne til første trening på Kroken kunstgress. Her tilbys det 5 treninger over 5 uker frem mot høstferien der G/J 16–19-spillere fungerer som trenere. God informasjon om klubb og fotball gis foreldre i forbindelse med disse treningene, og det etableres støtteapparat og trenere blant barnas foreldre som overtar ansvaret for kullet.

Krokelvdalen IL skal ha et spesielt rekrutteringsfokus på etablering av solide jentekull fra barnefotballen og oppover. Dersom jentekullene er små vil vi slå sammen skolegrupper fra et tidligere tidspunkt, for å skape gode treningsvilkår.

Krokelvdalen IL skal ikke aktivt søke å rekruttere ungdomsspillere ved å henvende seg til enkeltspillere eller spilleres foreldre, verken i eller utenom sesong. Dersom lag ønsker å rekruttere spillere skal dette alltid skje i regi av sportslig leder, som vil ta kontakt med gjeldende klubb på korrekt måte. Vi tar selvfølgelig imot spillere fra andre klubber som ønsker å spille hos oss, men dette også kun etter forskriftsmessig kontakt mellom klubbene gjort av sportslig leder.

14. Noen aktuelle lenker

- [Foreldrevettregler](#)
- [Retningslinjer ved seksuelle overgrep](#)
- [Spilleregler og retningslinjer barnefotball \(6-12 år\)](#)
- [Verdier og virkemidler i barnefotball](#)
- [Spilleregler og retningslinjer ungdomsfotball \(13-16 år\)](#)